



Инструкция пользователя по работе с ПО RS Mobile

Оглавление

1. ВВЕДЕНИЕ	3
1.1 Область применения.....	3
1.2 Краткое описание возможностей	3
1.3 Уровень подготовки пользователя	3
2. ОПИСАНИЕ ФУНКЦИОНАЛА ПО НА ТСД	4
2.1 Настройка и справочники	4
2.2 Поступление товаров.....	10
2.3 Реализация товаров и услуг	12
2.4 Пересчет товаров.....	14
3. ЕГАИС МОДУЛЬ.....	19
2.5 Настройка защищенного соединения с сервером ЕГАИС.....	19
2.6 Проверка марок ЕГАИС	20
2.7 Проверка накладных ЕГАИС	24
3 ОБМЕН ДАННЫХ.....	27
3.1 Настройка автоматической выгрузки документов на ТСД.....	27
3.2 Установка Обработки	28
3.3 Выполнение обмена с ПО 1С:Предприятие (Выгрузка данных на ТСД)	28
3.4 Выполнение обмена с ПО 1С:Предприятие (Загрузка данных на ТСД)	29
3.5 Загрузка данных на ТСД из КИС.....	30
3.6 Выгрузка данных с ТСД в КИС.....	32

1. Введение

1.1 Область применения

Данное ПО рекомендовано для применения в Магазинах розничной торговли, Небольших складах. Для операций поступления товара, отгрузки товара, проведения инвентаризаций.

1.2 Краткое описание возможностей

Программный продукт позволяет проводить стандартные складские операции: приемка, отгрузка, инвентаризация. Данное программное обеспечение легко настраивается на обмен со сторонним ПО заказчика.

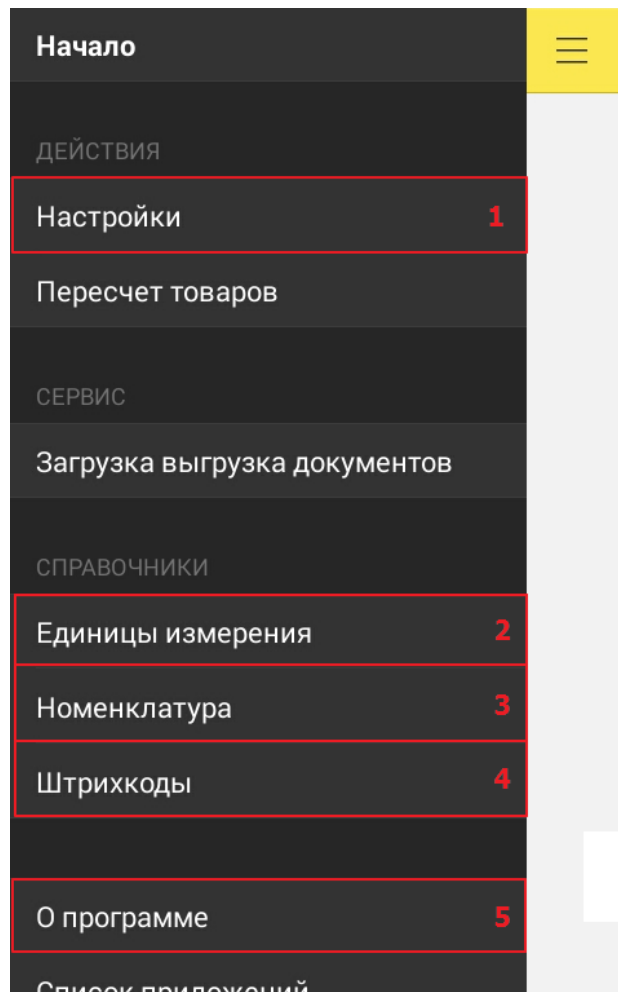
1.3 Уровень подготовки пользователя

Не требует специализированного уровня подготовки персонала.

Важно! Для работы сканирующего модуля необходимо, что бы был установлен драйвер RSdriver, который идет в стандартной поставке.

2. Описание функционала ПО на ТСД

2.1 Настройки и справочники



1. Меню настройки имеет несколько разделов:

а. Настройки отображения учетной информации:

УЧЕТ

Использовать серии

Использовать характеристики

Использовать упаковки

Скрыть колонку 'План' в 'Пересчет товаров'

- Использование серий
- Использование характеристик номенклатуры
- Использование упаковок.
- Скрыть колонку план в пересчете (для проведения инвентаризации без знания инвентаризатором учетной информации)

b. Настройки режима сканирования:

НАСТРОЙКИ СКАНИРОВАНИЯ

Ввод количества при сканировании

Режим "Суммирования" при сканировании

Запись документа при сканировании

Добавление строки в 'Пересчет Товаров'

Авто
Запретить
Спрашивать

- Ввод количества при сканировании (при включенном режиме после сканирования штрих-кода будет сразу открываться форма пересчета с возможностью ввода фактического значения количества продукции; иначе пересчет продукции при сканировании ведется автоматическим прибавлением единицы после каждого считывания)

Отмена	Введите количество	OK
Номенклатура		
Скобы "Комус" (i)		
<hr/>		
План		5,000
<hr/>		
Факт		0,000
<hr/>		



- Режим “Суммирования” при сканировании (при включенном режиме после сканирования штрих-кода будет сразу открываться форма пересчета с возможностью ввода значения, которое прибавляется к значению, занесенному ранее)

Отмена	Введите количество	OK
Номенклатура		
Скобы "Комус"		
План		
		5,000
Факт		
		0,000
Добавить		
		1,000

- Запись документа при сканировании (после считывания очередного штрихкода происходит перезапись документа, с которым ведется работа. Защита от потери данных)
- Добавление строки в «Пересчет товаров» (выбирается тип добавления строки при операции инвентаризации: 1. Добавляется новая позиция автоматически. 2. При сканировании товара, отсутствующего в документе, задается вопрос о его добавлении. 3. Запрет добавления новых номенклатурных позиций, отсутствующих в документе)

с. Префиксы штрихкодов:

ПРЕФИКСЫ ШТРИХКОДОВ	
Префикс весового товара (20-29)	21 <input type="text" value="-"/> <input type="text" value="+"/>
Префикс штучного товара (20-29)	22 <input type="text" value="-"/> <input type="text" value="+"/>
Пароль меню настроек <input type="text"/>	

- Задается префикс весового и штучного товара (подробно см. документ «формат выгрузки»)
- Пароль меню настроек (проставляется пароль для входа в меню «Настройки», по умолчанию он отсутствует)

d. Функции программы

ФУНКЦИИ ПРОГРАММЫ

- Поступление товаров

- Отгрузка товаров

- Пересчет товаров

- Дата коллектор

- Блок ЕГАИС

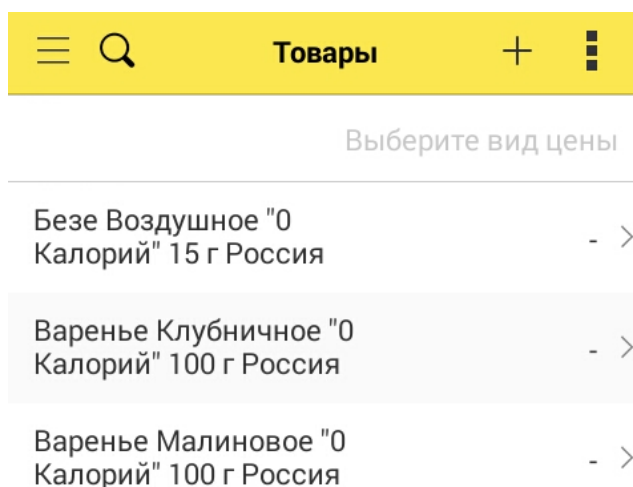
- Функции программы (есть возможность выставить для отображения в главном меню отдельные модули программного обеспечения в целях эргономии)

2. Во вкладке “Единицы измерения” отображены действующие единицы измерения:

☰		+
+ ОКЕИ		
2		
1		
166	кг	
006	м	
113	м3	
778	упак	
796	шт	

Есть возможность добавления новых единиц измерения с ТСД, через проставление флажка во вкладке Общероссийского Классификатора Единиц Измерения (ОКЕИ).







3. Во вкладке “Номенклатура” отображены все номенклатурные позиции, загруженные на терминал сбора данных:



При нажатии на карточку номенклатуры отражается следующая информация:

- Наименование
- Полное наименование
- Группа товаров
- Товар/услуга
- Коэффициент НДС
- Артикул
- Единица измерения
- Вес (нетто)
- Описание
- Вид номенклатуры
- Ценовая группа


4. Во вкладке “Штрихкоды” отображены все штрихкоды, изначально загруженные из базы 1С, либо те, которые загрузились вместе с документом:

Штрихкоды номенк...			
Штрихкод	Ном...	Хара...	
 2100145000007	Коф...		>
 2100643000004	Торт ...		>
 2100713000002	Пиро...		>
 2100950000001	Коф...		>
 2101187000000	Торт ...		>
 2101291000002	Мар...		>

Для добавление нового штрихкода необходимо нажать кнопку 

5. Информация о программе:

Закреть
О программе



1С:Предприятие (8.3.7.56)

© ООО «1С», 2012-2015. Все права защищены

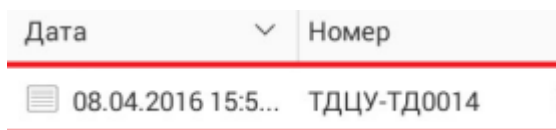
Приложение:
Mobile ACS


RS Mobile ACS (0.3.21)
(www.rightscan.ru)

[Информация для технической поддержки](#)

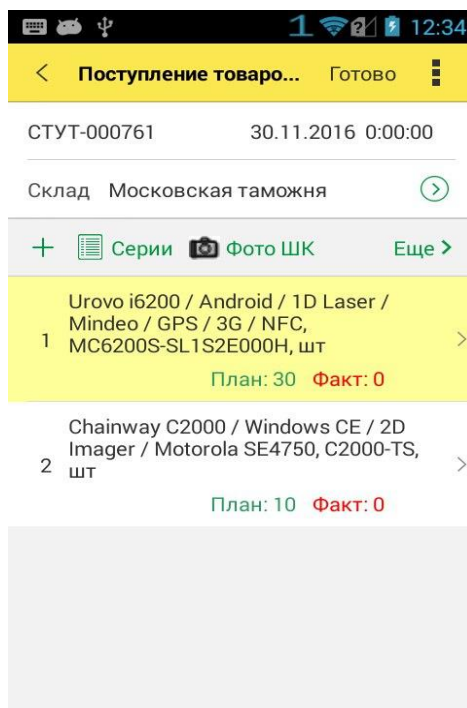
2.2 Поступление товаров

1. Открыть пункт “поступление товаров” и выбрать документ с которым будет производиться работа:



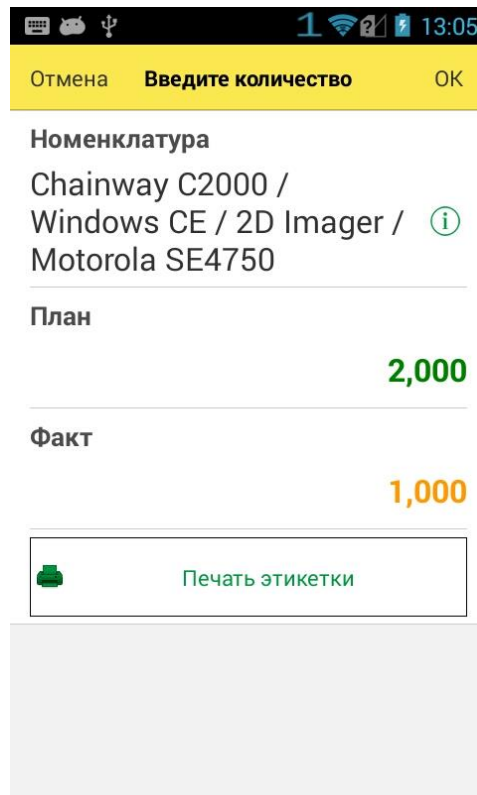
Для создания нового документа приемки с терминала сбора данных необходимо нажать кнопку и выбрать  склад. Данная функция полезна при проведении “Слепой приемки”.



2. В форме документа отображены следующие позиции (выбранные в настройках):
 - Номер входящего документа и дата
 - Склад
 - Номенклатура\Серия\Характеристика
 - План\Факт



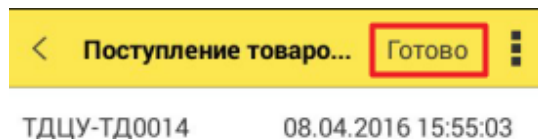
3. При сканировании штрих-кода с этикетки товара добавляется +1 к общему количеству в строке отсканированной номенклатурной позиции, а сама строка, по которой ведется работа, перемещается на первое место в списке.

4. Так же имеется возможность ручного ввода количества фактически принятого товара, для этого необходимо нажать на строку факта и ввести количество:



Если штрих-код испорчен и не считывается сканирующим модулем, то можно прибегнуть к ручному вводу штрих-кода нажав на  **Ввести ШК** . Считывать штрихкоды так же можно при помощи обычной камеры, нажав на кнопку  **Фото ШК** .

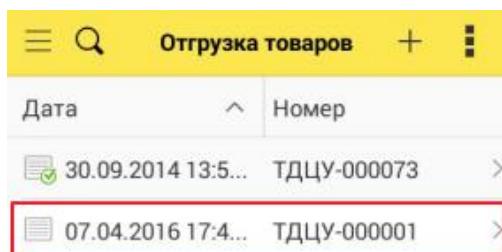
5. После того, как все товары будут отсканированы необходимо завершить документ нажатием на кнопку “Готово”:



6. Документ отмечается галочкой зеленого цвета и готов к выгрузке. Для этого необходимо зайти в главное меню и выбрать пункт “Загрузка выгрузка документов”, выбрать тип выгружаемого документа и сам документ выгрузки.

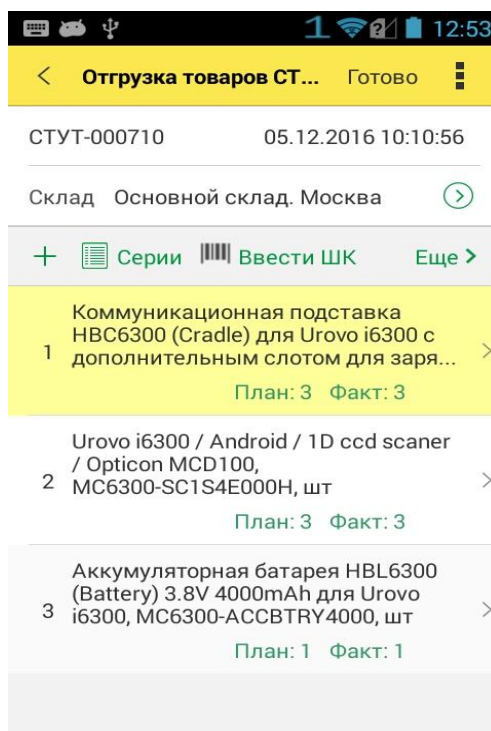
2.3 Реализация товаров и услуг

1. Открыть пункт “Отгрузка товаров” и выбрать документ с которым будет производиться работа:



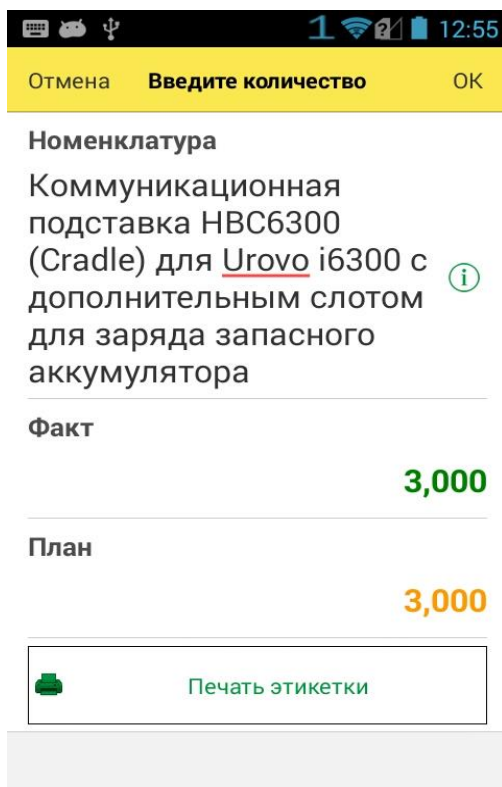
2. В форме документа отображены следующие позиции (выбранные в настройках):


- Номер входящего документа и дата
- Склад
- Номенклатура\Серия\Характеристика
- План\Факт




3. При сканировании штрих-кода с этикетки товара добавляется +1 к общему количеству в строке с отсканированной номенклатурной позиции, а сама строка, по которой ведется работа, перемещается на первое место в списке.

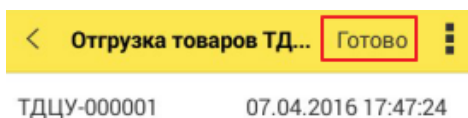
4. Так же имеется возможность ручного ввода количества фактически принятого товара, для этого необходимо нажать на строку факта и ввести количество:



Если штрих-код испорчен и не считывается сканирующим модулем, то можно прибегнуть к ручному вводу штрих-кода нажав на  **Ввести ШК** .

Считывать штрихкоды так же можно при помощи обычной камеры, нажав на кнопку  **Фото ШК** .

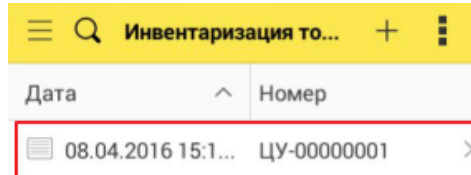
5. После того, как все товары будут отсканированы необходимо завершить документ нажатием на кнопку “Готово”:




6. Документ отмечается галочкой зеленого цвета и готов к выгрузке. Для этого необходимо зайти в главное меню и выбрать пункт “Загрузка выгрузка документов”, выбрать тип выгружаемого документа и сам документ выгрузки.

2.4 Пересчет товаров

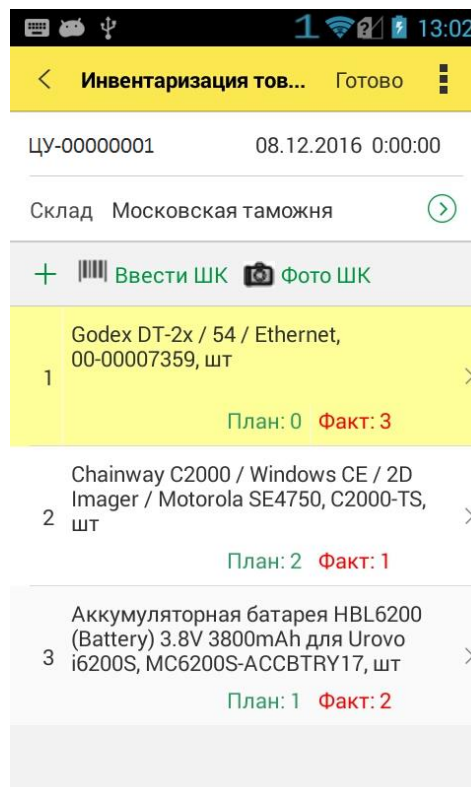
1. Открыть пункт “Пересчет товаров” и выбрать документ с которым будет производиться работа:



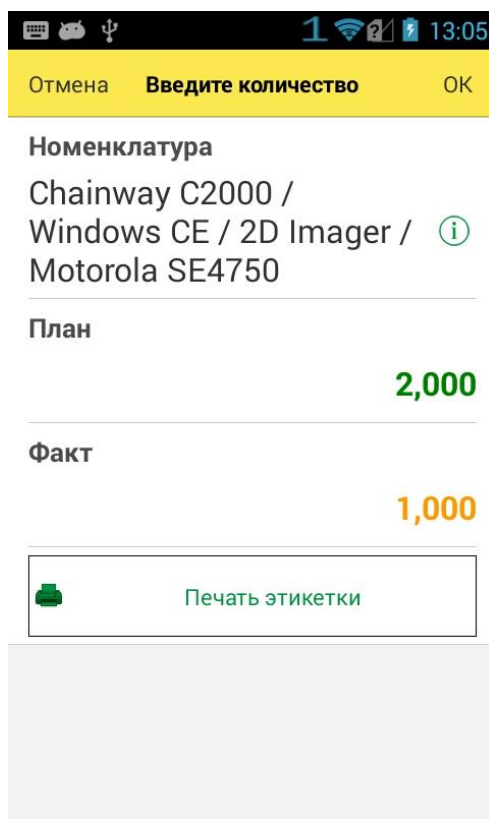
Для создания новой инвентаризации с терминала сбора данных необходимо нажать кнопку  и выбрать склад.


2. В форме документа отображены следующие позиции (выбранные в настройках):


- Номер входящего документа и дата
- Склад
- Номенклатура\Серия\Характеристика
- План\Факт



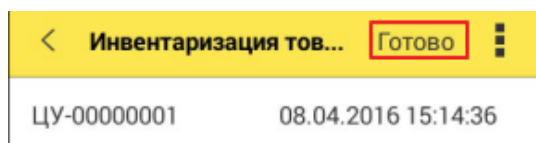
- При сканировании штрих-кода с этикетки товара добавляется +1 к общему количеству в строке с отсканированной номенклатурной позиции, а сама строка, по которой ведется работа, перемещается на первое место в списке.
- Так же имеется возможность ручного ввода количества фактически принятого товара, для этого необходимо нажать на строку факта и ввести количество:



Если штрих-код испорчен и не считывается сканирующим модулем, то можно прибегнуть к ручному вводу штрих-кода нажав на  **Ввести ШК** .

Считывать штрихкоды так же можно при помощи обычной камеры, нажав на кнопку  **Фото ШК** .

- После того, как все товары будут отсканированы необходимо завершить документ нажатием на кнопку “Готово”:



6. Документ отмечается галочкой зеленого цвета и готов к выгрузке. Для этого необходимо зайти в главное меню и выбрать пункт “Загрузка выгрузка документов”, выбрать тип выгружаемого документа и сам документ выгрузки.
7. После выгрузки документа в 1С:Предприятие внесенное фактическое количество товара отобразится в колонке “по факту” после изменения статуса на “Внесение результатов”.

Пересчет товаров ЦУ-00000007 от 10.05.2016 11:23:23 *

Провести и закрыть | Провести | Создать на основании | Заполнение | Печать

Статус: **Внесение результатов**

Информация | Товары (10)

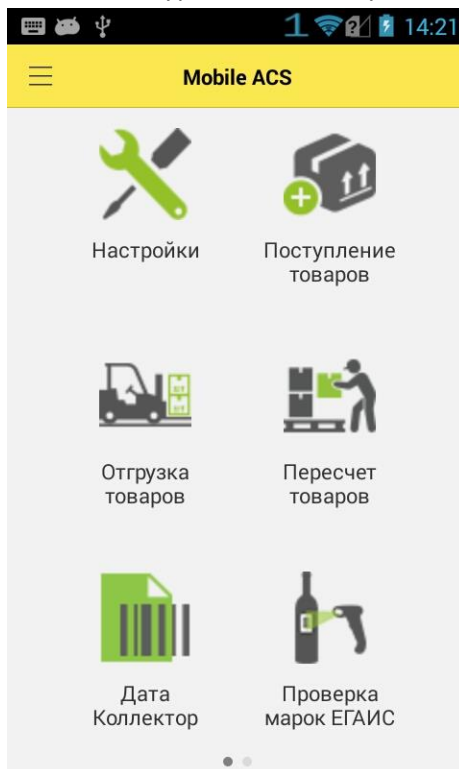
Отбор: По остаткам

Только с отклонениями | Добавить | Изменить качество | Заполнить по отбору

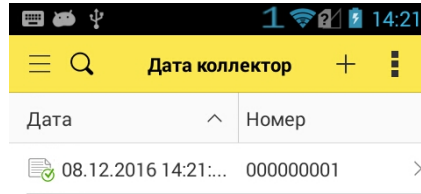
N	Номенклатура	Характеристика	Назначение	Серия	Ед. изм.	По учету	По факту	Отклонение
1	Ассорти (конфеты)	<характеристики не используются>		<серия не указывается>	упак	3 626,000	3 629,000	3,000
2	Барбарис (конфеты)	<характеристики не используются>		<серия не указывается>	кг	82,000	83,000	1,000
3	Белочка (конфеты)	<характеристики не используются>		<серия не указывается>	кг	125,000	120,000	-5,000
4	Вентилятор BINATONE ALPINE 16...	<характеристики не используются>		<серия не указывается>	шт	1,000	2,000	1,000
5	Детский праздничный набор	<характеристики не используются>		<серия не указывается>	шт	47,000	47,000	
6	Крупа "Геркулес"	<характеристики не используются>		<серия не указывается>	кг	305,000	305,000	
7	Крупа гречневая (весовая)	<характеристики не используются>		<серия не указывается>	кг	69,000	68,000	-1,000

2.5 Дата коллектор

Дата коллектор является простой функцией, предоставляющей возможность простого пересчёта штрихкодов без привязки номенклатуры, для последующей выгрузки в формате XML.

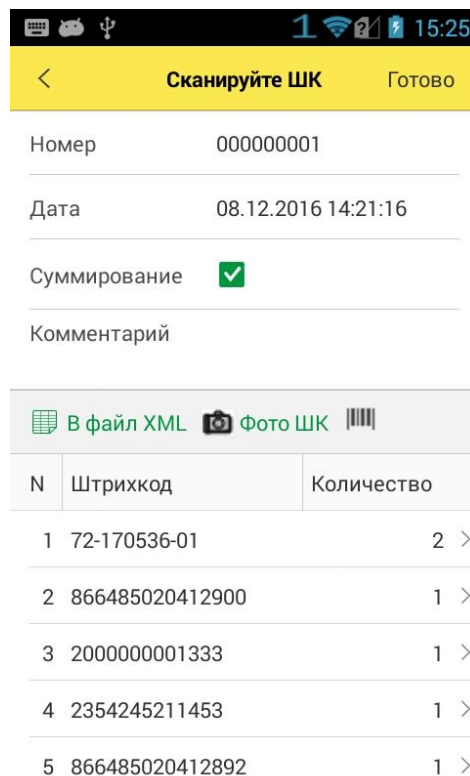


1. Открыть пункт “Дата коллектор” и создать документ или продолжить работу с предыдущим.

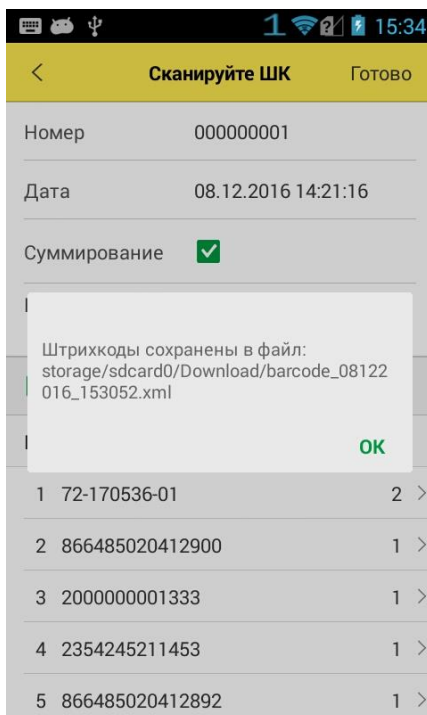


2. Начать пересчёт штрихкодов.

Функция суммирования позволяет складывать кол-во штрихкодов.



3. Сохранение пересчёта штрихкодов происходит в файл формата xml.
Для этого нажимаем «В файл XML»

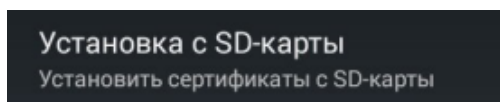


4. Теперь данный файл с пересчётом доступен для загрузки учётную среду.

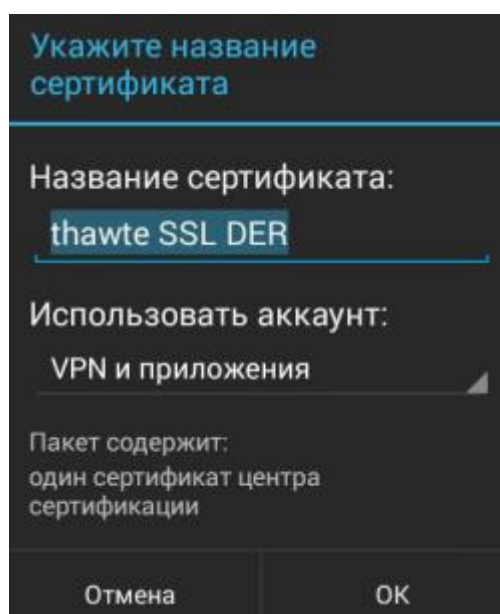
2. ЕГАИС модуль

3.1 Настройка защищенного соединения с сервером ЕГАИС.

Для подключения терминала сбора данных к серверу ЕГАИС по защищенному соединению SSL необходимо перенести на SD-карту файл thawte SSL DER.cer и запустить его. На ТСД зайти в Настройки\Безопасность\Установка с SD-карты:

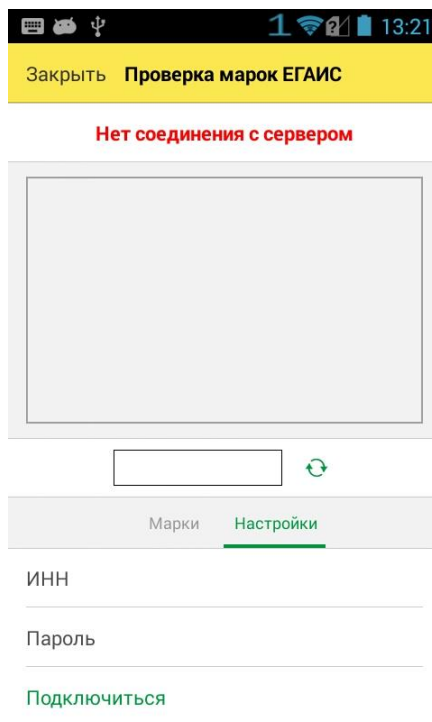


Автоматически подгружается сертификат сохраненный на SD-карте:



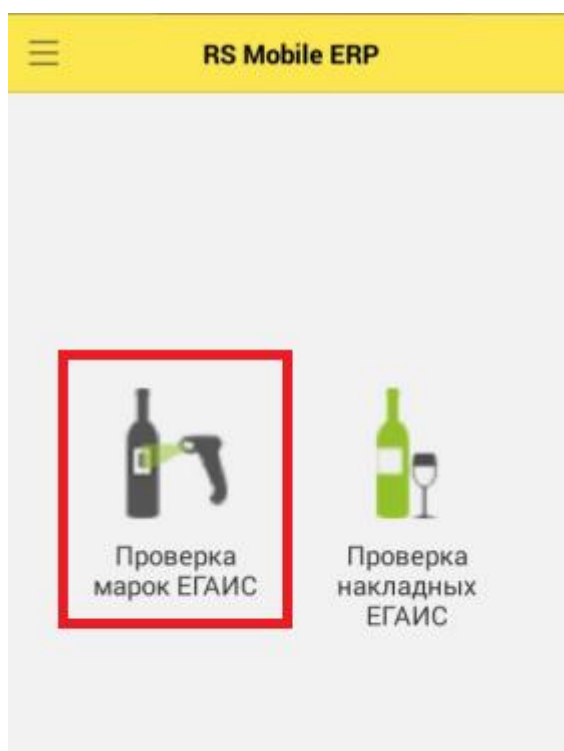
Подтвердить установку, нажав “ОК”, и прописать PIN-код.

Далее необходимо ввести ИНН и пароль организации в разделе Проверка марок ЕГАИС\Настройки:



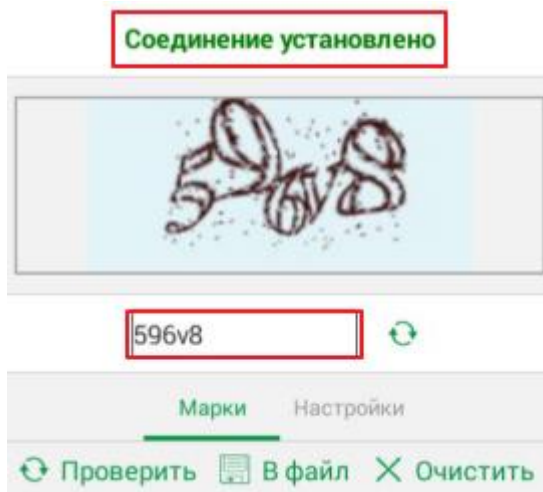
3.2 Проверка марок ЕГАИС

1. В основном меню необходимо выбрать функцию “Проверка марок ЕГАИС”

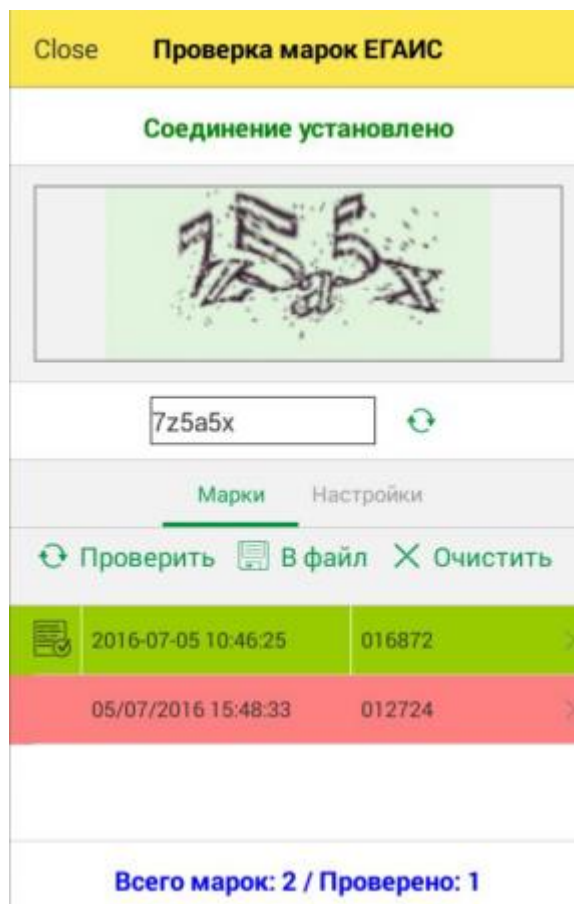


2. После успешной настройки защищенного соединения с сервером ЕГАИС и авторизации в программе будет изменен статус на “Соединение установлено”.

Далее один раз вводится код с картинки, для авторизации в окне проверок марок:



- После считывания кода алкогольной продукции, зашитого в “большом” штрих-коде акцизной марки, с бутылки, информация о считанном товаре записывается и отображается на экране ТСД. После нажатия на кнопку “Проверить” происходит соединение с ЕГАИС-сервером, и вся отсканированная продукция проверяется на легальность:



Расшифровка цветовой идентификации:

- Красный - Без проверки
- Желтый - Ожидает проверки
- Зеленый - Проверена
- Серый - Данных не найдено

При повторном сканировании акцизной марки, либо марки с идентичным штрих-кодом, новый докумен не создается, а строка в списке становится на первое место и цвет фона становится зеленым.

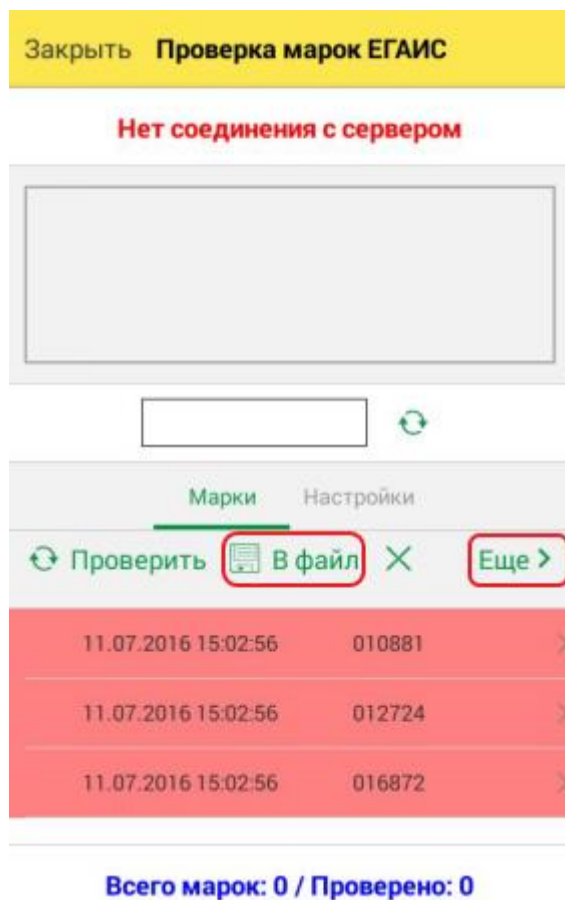
4. Для прочтения более подробной информации нужно нажать на документ считанной марки. Отображается следующая информация:

Закреть	Сведения о марке
	Наименование
	Показатель
	организация, получившая марку ООО "МОРО" >
	регион организации, получившей марку 77 >
	ИНН/КПП организации, получившей м... 7726083874/772445002 >
	№ Заявки на штрихкодирование (нане... 3SXP41023017 >
	Дата нанесения КУИ на марку 27.10.2014 12:08:04 >
	Наименование алкогольной продукции Грузинский коньяк "Кутаиси" возраст ... >
	Содержание спирта в продукции (%) 40,000 >

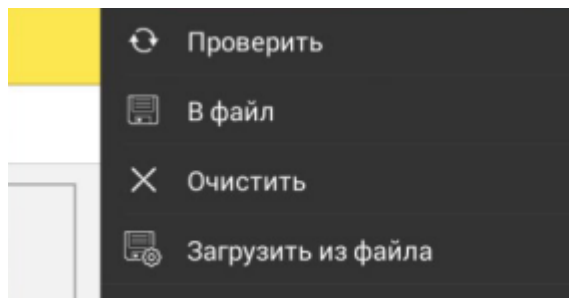
- Наименование
- Организация, получившая марку
- Регион организации, получивший марку
- ИНН/КПП организации, получившей марку
- № Заявки на штрихкодирование
- Дата нанесения КУИ на марку
- Наименование алкогольной продукции

- Содержание спирта в продукции (%)
- Емкость потребительской тары
- Производитель продукции
- Страна производителя продукции
- Код вида продукции
- № Акта о браке федеральной специальной/акцизной марки
- Дата акта о браке
- Тип брака
- Тип марки
- Серия марки
- Номер марки
- Штрих код

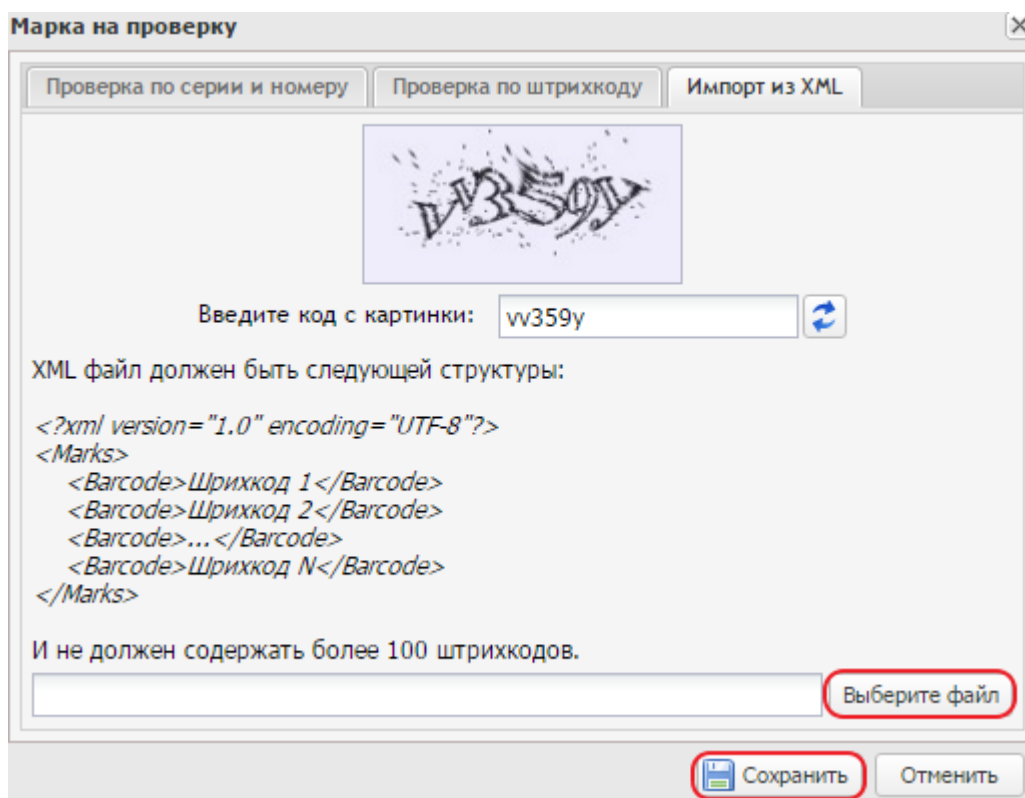
5. Так же есть возможность работы в offline режиме. Для этого необходимо отсканированные штрих-коды алкогольной продукции выгрузить в .xml файл, нажав на кнопку “В файл” (путь записи документа выбирается автоматически storage/sdcard0/download):



При попадании в зону покрытия Wi-Fi сигналом, пользователь с ТСД может загрузить ранее сохраненный файл, путем выбора пункта “Еще” -> “Загрузить из файла”:

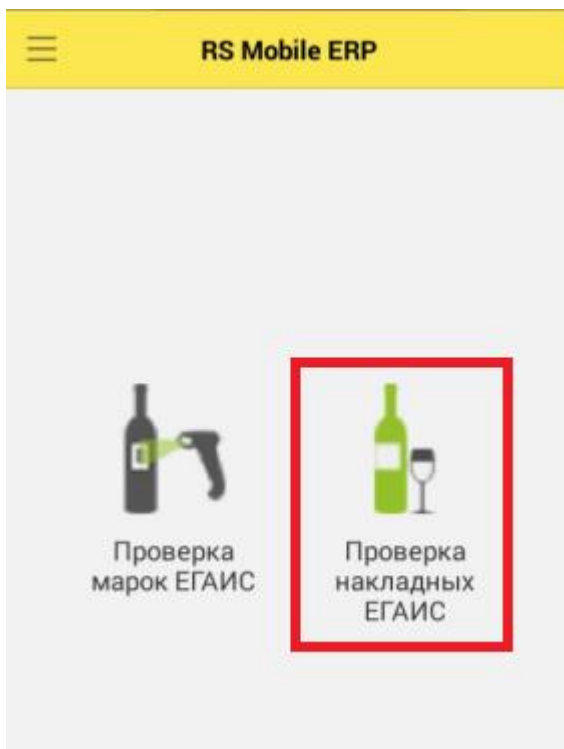


- б. Выгруженный с терминала сбора данных файл необходимо загрузить на сервер ФСРАР в меню “Проверка марок”. Вводится код с картинки, выбирается файл и нажимается кнопка “Сохранить”:

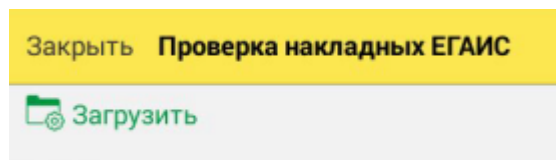


3.3 Проверка накладных ЕГАИС

1. В основном меню необходимо выбрать функцию “Проверка марок ЕГАИС”



2. Для проверки накладных ЕГАИС необходимо выбрать ранее загруженный на ТСД документ, через пункт меню “Загрузить”:



3. После выбора файла откроется накладная:

Закреть Проверка накладных ЕГАИС		
Наименование полное		
Импортер		
Производитель		
Код вида	Емкость (л)	Спирт %
Alc Code		
Количество	Количество (факт)	
Вино "Арас де Пирке Альбаклара Совиньон Блан Гран Резерва" белое су...		
Акционерное общество "МБ группа Импэкс"		
"Антинори Чили С.п.А." >		
402	0.750	12.500
0037765000002711264		
6,000		
Вино "Кьянти ДОКГ Вилла Альберти" красное сухое		
Акционерное общество "МБ группа Импэкс"		
"Кантина ди Соаве с.а.с." >		
405	0.750	12.500
0037765000003026721		

4. Пересчет товаров может производиться при помощи сканирования, либо ввода информации вручную в окне пересчета:

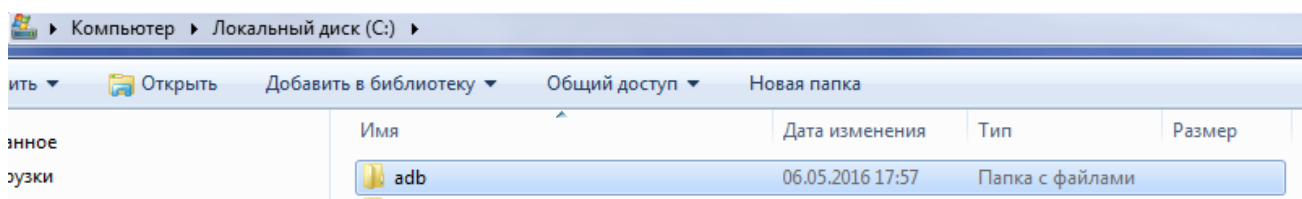
Отмена	Введите количество	ОК
	3,000	- +

4. Обмен данных

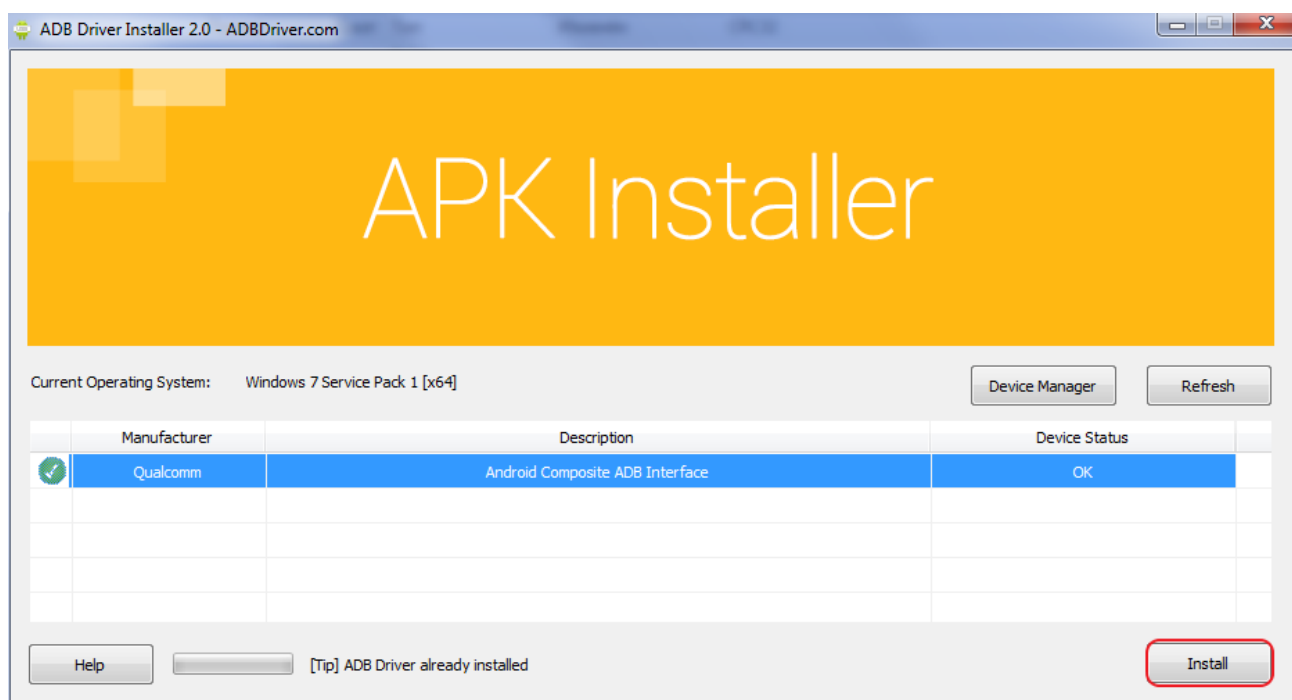
4.1 Настройка автоматической выгрузки документов на ТСД

Автоматическая загрузка\выгрузка документов на терминал сбора данных и обратно будет проводиться после предварительной установки [ADBDriverInstaller.exe](#). Установочный файл идет в стандартной поставке и запускается следующим образом:

1. В корень диска C\ скопировать загруженную папку с наименованием “adb”:



2. Подключить терминал сбора данных к ПК и запустить ADBDriverInstaller.exe. Выбрать подключенный ТСД и нажать кнопку Instal:



3. После того как все инструкции будут выполнены, после первой выгрузки на терминале создастся папка “1C_Exchange”, выступающая в роли каталога обмена.

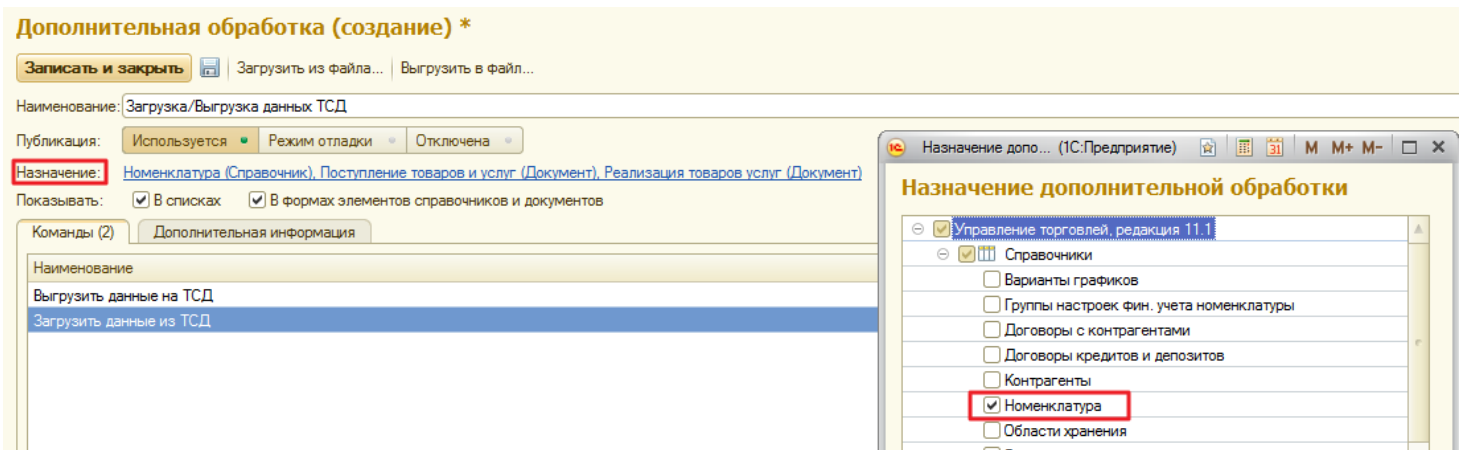
Важно! Для корректного автоматического обмена документами между ТСД и 1С:Предприятие необходимо, чтобы терминал в дальнейшем был подключен в режиме зарядки, и была разрешена отладка по USB.

4.2 Установка Обработки

Для обмена данными с ПО 1С:Предприятие используется специальная обработка которая интегрируется в типовые версии ПО как подключаемая внешняя обработка.

Для подключения обработки в Типовую версию 1С нужно выполнить следующие действия:

- 1.1. В рабочей конфигурации “1С: Управление торговлей” в разделе Администрирование\Печатные формы, отчеты и обработки\выбрать подраздел “Дополнительные отчеты и обработки”
- 1.2. Создать новую обработку путем выбора загруженного erf. файла с наименованием “ЗагрузкаВыгрузкаДанныхТСД”
- 1.3. Необходимо выбрать назначение: для каких справочников и документов будет действовать данная обработка. Далее записать и закрыть “Дополнительную обработку”

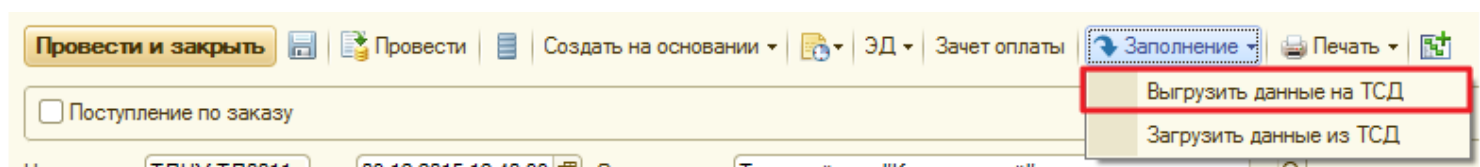


После подключения обработки в выбранных документах и формах списка будет доступна операция по загрузке выгрузке данных ().

4.3 Выполнение обмена с ПО 1С:Предприятие (Выгрузка данных на ТСД)

Для выгрузки задания на терминал необходимо в выбранном документе произвести следующую последовательность действий:

4. Нажать кнопку Выгрузить -> Выгрузить на ТСД



- Обработка автоматически подберет номенклатурные позиции, штих-код, характеристику и упаковку.

Загрузка выгрузка данных ТСД

Вид цены: ... Q

Товары для выгрузки

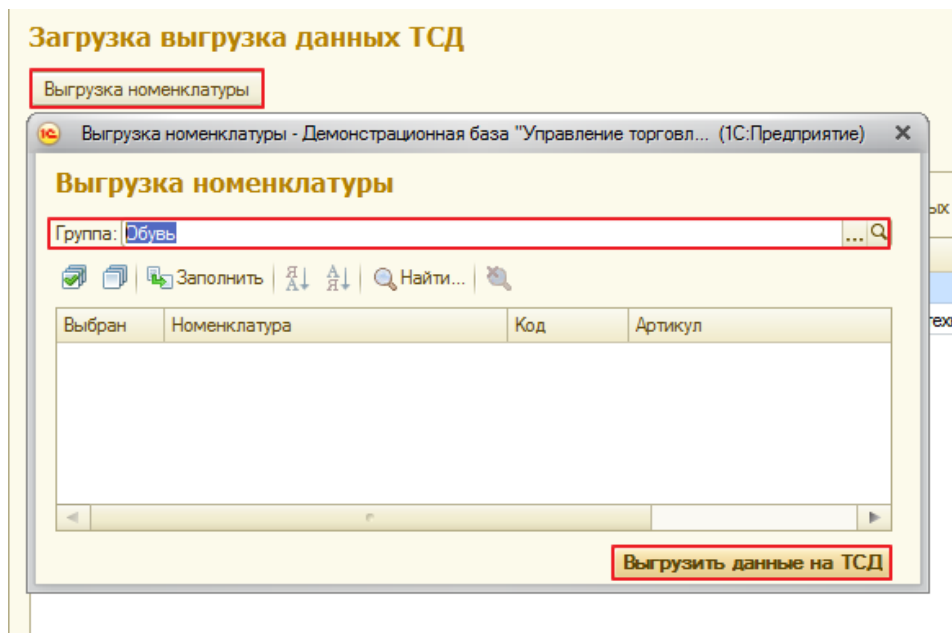
Заполнить Выбрать выделенные Исключить выделенные | Установить для выделенных строк ▾

N	Выбран	Штрихкод	Номенклатура	Характеристика	Упаковка
1	<input checked="" type="checkbox"/>	2000000058399	Тестовая		упак (8 шт)
2	<input checked="" type="checkbox"/>	2000000000398	Ботинки женские демисезонные	43, Коричневый, 6, натуральная кожа	пара (1 пара)

- Выбрать вид цены и нажать кнопку “Выгрузить товары на ТСД”

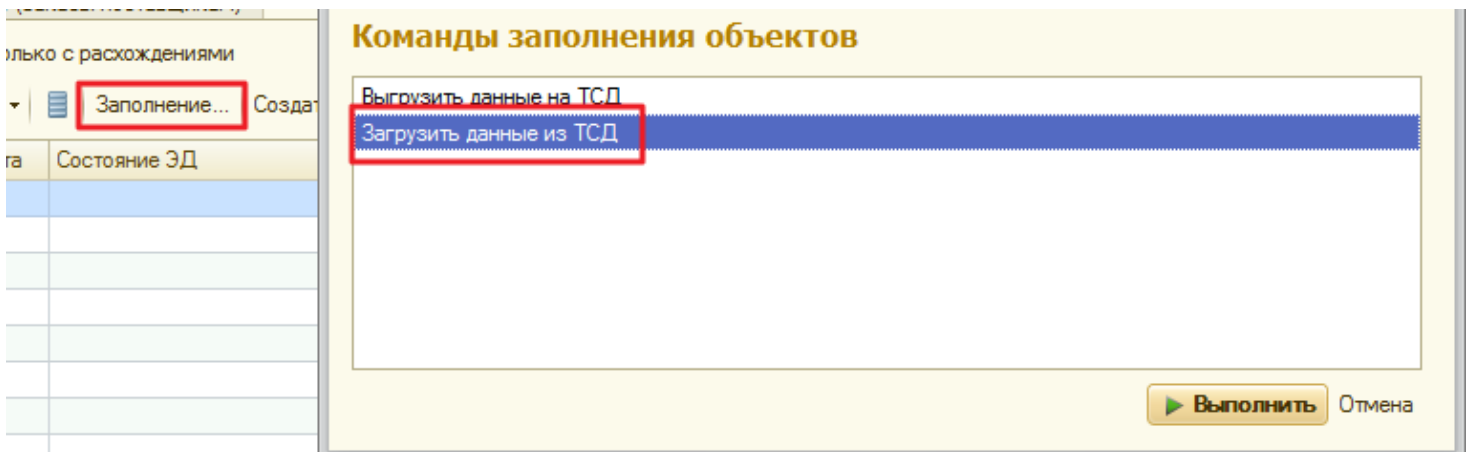
Выгрузить товары на ТСД ?

- Документ автоматически запишется в папку “1С_Exchange”, созданную в пункте 2.1. данной инструкции пользователя.
- Для выгрузки номенклатурного справочника необходимо нажать «Выгрузка номенклатуры»->Выбрать группу->Выгрузить данные на ТСД.

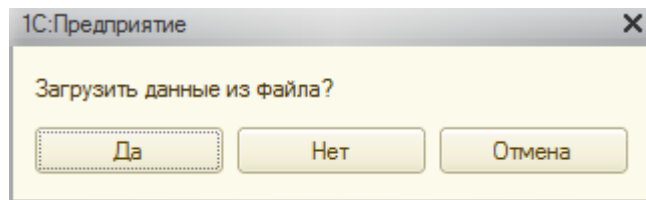


4.4 Выполнение обмена с ПО 1С:Предприятие (Загрузка данных на ТСД)

- Для выгрузки документа с фактически пересчитанным товаром необходимо зайти в раздел 1С (в зависимости от типа выгружаемого документа), нажать кнопку заполнить -> Выгрузить данные из ТСД.



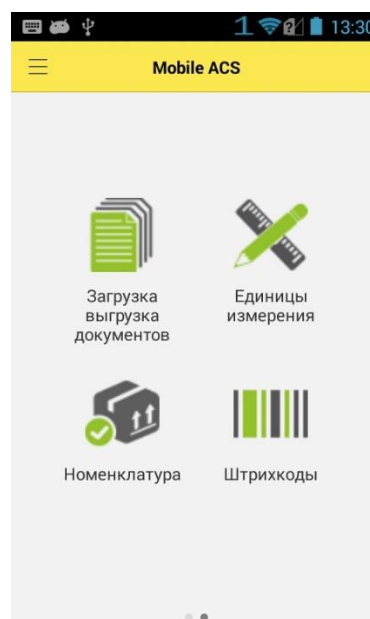
2. Подтвердить загрузку данных из файла:



3. Выбрать отработанный на терминале сбора данных документ. После того, как он откроется: проверить содержимое, провести и закрыть.

4.5 Загрузка данных на ТСД из КИС

1. В главном меню программы выбрать операцию “Загрузка выгрузка документов”:



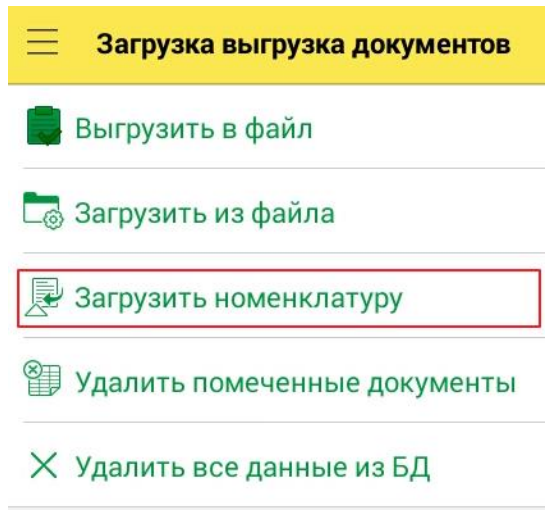
Нажать кнопку “Загрузить из файла”, файлы загрузятся автоматически из папки (“1С_Exchange”) и выбрать его.

2. Загруженный документ из 1С и еще не обработанный на терминале сбора данных будет отличаться тем, что на нем отсутствует галочка зеленого цвета. Выбирается документ, с которым будет производиться работа.

Дата	Номер
08.04.2016 15:5...	ТДЦУ-ТД0014
08.04.2016 10:0...	ТДЦУ-ТД0012
08.04.2016 9:56:...	ТДЦУ-ТД0011
07.04.2016 17:0...	ТДЦУ-ТД0010
01.04.2016 12:3...	ТДЦУ-ТД0008

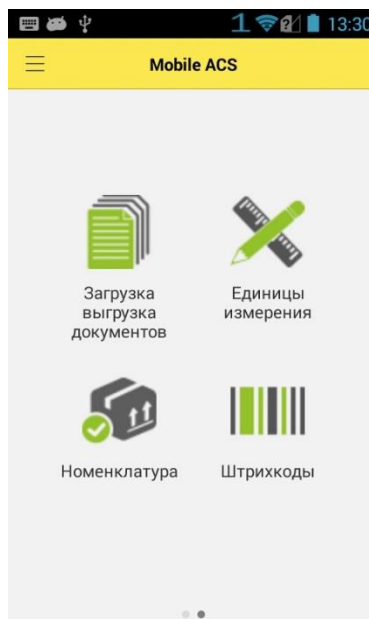
Отработанные на ТСД документы готовы к выгрузке.

3. Для загрузки номенклатуры на ТСД необходимо нажать «Загрузить номенклатуру»:

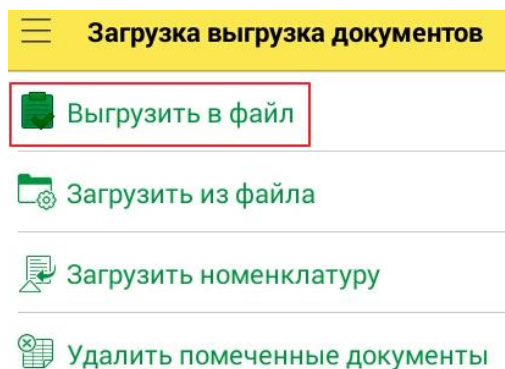


4.6 Выгрузка данных с ТСД в КИС

1. В главном меню программы выбрать операцию “Загрузка выгрузка документов”:



2. Выбрать пункт “Выгрузить в файл”:



Все отработанные файлы, отмеченные зеленой галочкой, будут выгружены автоматически и помечены на удаление:

Дата	Номер
19.08.2016 16:0...	000000000001

3. Для удаления помеченных объектов необходимо нажать «Удалить помеченные документы». Чтобы снять пометку на удаление, необходимо провести справа налево по документу и нажать кнопку «Снять пометку»