

ПАМЯТКА КАССИРУ
по проведению операций на терминалах Ingenico
(меню «Вставьте карту»)

ОПЛАТА

1. Убедитесь, что на экране отображается надпись «**ВСТАВЬТЕ КАРТУ**» или логотип Банка.
2. Нажмите клавишу [0] для выбора нужной операции из списка.
3. Установите курсор на пункт «**ОПЛАТА**» и нажмите [зеленую кнопку].
ВАЖНО: на терминалах, настроенных на работу с **несколькими юридическими лицами**, выберите Юридическое лицо, в пользу которого проводится операция, и нажмите [зеленую кнопку].
4. Введите сумму: сначала целую часть - рубли, если в сумме есть копейки, то нажмите клавишу [.] и введите сумму копеек. Для исправления ошибочно введенной суммы нажмите [желтую кнопку]. Подтвердите сумму, нажав [зеленую кнопку].
5. В зависимости от типа карты, способа оплаты и возможностей терминала клиенту необходимо:
Бесконтактное устройство NFC (Apple Pay, Samsung Pay, Android Pay) – поднести устройство (смартфон, часы) к экрану терминала при отображении соответствующего приглашения.
Бесконтактная карта – поднести карту к экрану терминала.
Карта с чипом – вставить карту чипом вверх и не забирать до сообщения на терминале.
Карта с магнитной полосой – провести картой по считывателю магнитной полосой к терминалу.
6. При запросе терминалом ПИН-кода, необходимо его ввести, отказ от ввода ПИН-кода может повлечь отклонение операции.
7. Дождитесь распечатки чека или сообщения об ошибке на чековой ленте.

ОТМЕНА

1. Убедитесь, что на экране отображается надпись «**ОПЛАТА**» или логотип Банка.
2. Нажмите клавишу [0] для выбора нужной операции из списка.
3. Установите курсор на пункт «**ОТМЕНА**» и нажмите [зеленую кнопку].
ВАЖНО: на терминалах, настроенных на работу с **несколькими юридическими лицами**, выберите Юридическое лицо, в пользу которого проводится операция, и нажмите [зеленую кнопку].
4. Введите номер чека оплаты и нажмите [зеленую кнопку].
5. Подтвердите сумму отмены и нажмите [зеленую кнопку].
6. Произвести операцию с использованием **той же карты и тем же способом**, как и первоначальная операция «**ОПЛАТА**»*.
7. Дождитесь распечатки чека или сообщения об ошибке на чековой ленте.

ВОЗВРАТ

Операция «**ВОЗВРАТ**» используется только в том случае, если после операции «**ОПЛАТА**» уже проводилась операция «**СВЕРКА ИТОГОВ**». Проведение операции «**ВОЗВРАТ**» осуществляется аналогично операции «**ОТМЕНА**», в п.5 вместо номера чека необходимо ввести номер ссылки RRN из чека первоначальной операции «**ОПЛАТА**».

***ВАЖНО:** операции «**ОТМЕНА**» и «**ВОЗВРАТ**» производятся с использованием **той же карты и тем же способом**, как и первоначальная операция «**ОПЛАТА**». (Например: «**ОПЛАТА**» чиповой картой – «**ОТМЕНА**» той же чиповой картой, «**ОПЛАТА**» устройством Apple Pay – «**ОТМЕНА**» тем же устройством Apple Pay, номера виртуальных карт (Token) должны обязательно совпадать.

СВЕРКА ИТОГОВ

В конце каждого дня, если в течение него проводились успешные операции, необходимо выполнять операцию «**СВЕРКА ИТОГОВ**».

1. Убедитесь, что на экране отображается надпись «**ОПЛАТА**» или логотип Банка.
2. Нажмите клавишу [F] или [3] для входа в «**МЕНЮ КАССИРА**».
3. Установите курсор на пункт «**СВЕРКА ИТОГОВ**» и нажмите [зеленую кнопку].
4. Дождитесь распечатки отчета и вопроса «**ПОВТОР. ПЕЧАТЬ?**», если отчет распечатан полностью, выберите ответ «**НЕТ**», в противном случае, например, в терминале закончилась бумага, вставьте новый ролик с лентой и выберите ответ «**ДА**» для печати отчета. Надпись на экране «**СМЕНА ЗАКРЫТА!**».
5. Оторвите ленту с отчетом и верните терминал в исходное состояние, нажав [красную кнопку].

Круглосуточная линия поддержки эквайринга:
+7(800)700-09-70, +7(495)926-78-65, +7(495)926-78-66